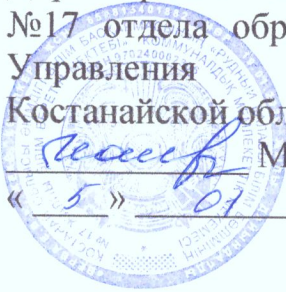


Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4 от
« 5 » 01 2023 г

«Утверждаю»
Директор КГУ «Общеобразовательная школа
№17 отдела образования города Рудного»
Управления образования акимата
Костанайской области

Макушева Д.Т.
« 5 » 01 2023 г

Положение методических посиделок

1. Общие положения

1.1. Методические посиделки организуются с целью профессиональной поддержки учителей, для распространения их педагогического опыта.

1.2. Это правило определяет основные направления, порядок проведения методических посиделок.

1.3. Организатором методических посиделок является методический совет школы

2. Цели и задачи методических посиделок

2.1. Цель – обсуждение и распространение практической работы учителя.

2.2. Задачи:

- выявление и изучение научно-исследовательской работы;
- рассмотреть способы сбора материалов по предмету и представить их на рассмотрение учебно-методического совета.
- выявление передового опыта, новаторских идей педагогов, изучение и распространение опыта.

3. Порядок проведения методических посиделок

3.1. Методические посиделки организуются на основании плана методического совета и проводятся в очном формате один раз в год по направлениям.

3.2. Не будет учитываться педагогический стаж и возраст участников методических посиделок.

3.3. В методических посиделках могут участвовать авторы индивидуальных или совместных работ.

4. Основные требования методических посиделок

4.1. Материалы методических посиделок включают в себя разработку практических упражнений (мастер-классов), выполняемых с использованием современных образовательных технологий.

4.2. Практические упражнения (мастер-классы) могут быть заново разработаны или апробированы в учебном процессе школы.

4.3. Объем работ не ограничен.

4.6. Основные критерии работы:

- методические разработки и особенности обработки;
- четкое описание педагогических методов и приемов;
- использование различных форм обучения;
- компетентностно-ориентированные задачи;
- креативность учителя, владение современными методами;

- использование разных форм и методов проверки знаний;
- грамотность, содержание и полнота информации.

5. Итоги методических посиделок

5.1. Лучшие работы о итогах методических посиделок отправляются в городской банк данных по обобщению положительного педагогического опыта и автору/составителю выдается выписка из протокола заседания школьного методического совета.