

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
«31» 08 2022 г

«Утверждаю»
Директор КГУ «Общеобразовательная школа
№17 отдела образования города Рудного»
Управления образования акимата
Костанайской области
Макушева Д.Т.
«1» 09 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Правилам деятельности психологической службы в организациях образования среднего образования утверждены приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 25 августа 2022 года № 377 «Об утверждении Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования», осуществляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513) «Об утверждении правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования», согласно Правилам о порядке организации деятельности логопедического пункта.

1.2. Логопедический пункт в ОШ № 17 создан с целью оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие освоению ими общеобразовательных программ по родному языку.

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:

- выявление и оценка особых образовательных потребностей обучающихся на основе наблюдений, углубленного логопедического обследования, сведений, полученных от родителей или законных представителей, изучения заключений и рекомендаций;
- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучающихся;
- нормализация учебной деятельности;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития.

2. Организация логопедической работы

2.1. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся ОШ № 17, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);

- не резко выраженное общее недоразвитие речи (НВОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия);

- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи;

2.2. В первую очередь в логопедический пункт принимаются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному освоению ими общеобразовательных программ по родному языку (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи);

2.3. Зачисление в логопедический пункт и комплектование групп осуществляет учитель-логопед на основе результатов обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября;

2.4. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест;

Выпуск обучающихся проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи;

2.5. Коррекционная работа по устранению нарушений в развитии речи обучающихся проводится на групповых, подгрупповых и индивидуальных занятиях. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия;

2.6. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта;

2.7. Предельная наполняемость логопедических групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 4 человек;
 - с не резко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) – до 5 человек;
 - с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 6 человек;
 - с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 5 человек;
 - с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико – фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
 - с недостатками произношения отдельных звуков (НПОЗ) – до 7 человек;
- Минимальная наполняемость группы – 3 обучающихся;

2.8. Занятия на логопедическом пункте проводятся в часы, свободные от уроков, с учетом режима работы общеобразовательного учреждения;

2.9. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утвержденным руководителем школы;

2.10. Продолжительность группового занятия составляет:

- 35 минут с обучающимися 1-х классов;
- 40 минут с обучающимися 2 – 4-х классов;
- продолжительность подгруппового занятия – 20-25 минут;
- продолжительность индивидуального занятия – 15-20 минут.

Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между подгрупповыми и индивидуальными занятиями 5-10 минут;

2.11. Периодичность и продолжительность групповых, подгрупповых и индивидуальных логопедических занятий зависит от режима работы учреждения и определяется тяжестью речевого дефекта.

Индивидуальные занятия проводятся:

с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, не менее трех раз в неделю;

с обучающимися, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия), не менее трех раз в неделю;

с обучающимися, имеющими не резко выраженное общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи или фонематическое недоразвитие речи, не менее двух-трех раз в неделю;

с обучающимися, имеющими фонетические дефекты, не менее одного-двух раз в неделю.

Групповые занятия проводятся:

с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю;

с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи или фонематическое недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;

с обучающимися, имеющими фонетические дефекты, не менее одного-двух раз в неделю;

с заикающимися обучающимися – от трех до пяти раз в неделю;

2.12. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей в логопедическом пункте составляет:

с нарушением произношения отдельных звуков от 3-х до 9-ти месяцев;

с фонетико-фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – от 4-х до 9-ти месяцев (от одного полугодия до целого учебного года);

с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи от 1,5 до 2-х лет.

Количество занятий для детей с выраженным ОНР может быть увеличено;

2.13. Темы групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий, а также посещаемость занятий детьми отражаются в журнале посещаемости для всех групп. На каждую группу составляется перспективный план работы (тематическое планирование) школьного логопункта в соответствии с образовательной учебной программой соответствующего класса.

2.14. Результаты логопедических занятий отмечаются в речевой карте и доводятся до сведения педагога-ассистента, классного руководителя и родителей (законных представителей). Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте и выполнение необходимых требований возлагается на учителя-логопеда, педагогов организаций образования и родителей (законных представителей).

3. Учитель – логопед

3.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или окончившие специальные факультеты по специальности «логопедия».

3.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством.

3.3. Учитель-логопед должен:

- своевременно выявлять детей с нарушениями речи среди обучающихся школы;

- проводить занятия с детьми по исправлению недостатков устной и письменной речи, содействовать предупреждению и преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями;

- консультировать педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам неуспеваемости в связи с речевыми нарушениями и давать рекомендации по ее предупреждению и преодолению;

- осуществлять систематическую связь с учителями, службой психолого-педагогического сопровождения школы (психолого-педагогическим консилиумом) по выявлению и оказанию помощи различным категориям детей с особыми образовательными потребностями, имеющим нарушения речи и включенных в общеобразовательный процесс;

- вести пропаганду логопедических знаний среди работников образования, родителей (законных представителей), выступать на педагогических советах, родительских собраниях с докладами о задачах, содержании, результатах логопедической работы, специфике логопедической коррекции по профилактике и преодолению неуспеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи;

- участвовать в работе методических объединений учителей логопедов области, города;

- повышать свою профессиональную квалификацию и аттестовываться в порядке, установленном для педагогических работников;

- вести документацию логопедического пункта, составлять и предоставлять ежегодный отчет о работе логопедического пункта руководителю организации образования.

4. Документация

Перечень документации учителя-логопеда:

4.1. Положение об организации логопедического пункта;

4.2. Должностная инструкция учителя-логопеда;

4.3. Инструкция по охране труда для учителя-логопеда;

4.4. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, заверенная директором;

4.5. Перспективный план методической работы учителя-логопеда на учебный год;

4.6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий обучающимися, зачисленными на логопедический пункт;

4.7. Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи;

4.8. Список обучающихся, зачисленных для занятий в логопедическом пункте.

4.9. Расписание занятий, заверенное директором образовательного учреждения;

4.10. Речевые карты на каждого учащегося, посещающего логопедический пункт;

4.12. Перспективный план работы для каждой группы (для детей с негрубыми нарушениями письменной и устной речи: ФФН, ОНР 3, нарушение письма и чтения);

4.13. Рабочая программа;

4.14. Паспорт логопедического кабинета;

4.15. Отчет и анализ проделанной работы за учебный год;

4.16. Индивидуальные тетради обучающихся;

4.17 Логопедическое представление на обучающихся;

4.18 Индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы (в т.ч. для детей, посещающих подгрупповые и групповые занятия);

4.19 Содержание программ индивидуально-развивающей программы;

4.20 Поурочные планы групповых и индивидуальных занятий.