**Протокол № 3**

**заседания Попечительского Совета**

**КГУ «Общеобразовательная школа № 17**

**отдела образования города Рудного»**

**Управления образования акимата Костанайской области  
от 13.12.2022 г.**

**Председатель:** Мороз Ольга Викторовна

**Секретарь:** Перцева Юлия Викторовна

**Присутствовали:**

1. Елешева Мадина Куанышовна
2. Рогачева Оксана Юрьевна
3. Абатова Ольга Вячеславна
4. Салькова Зарина Бакытжановна
5. Мустафина Ирина Владимировна
6. Мочалова Екатерина Александровна
7. Ерубаева Гульмира Дуйсенбиевна
8. Акишева Салтанат Сатвалдиновна

**Повестка:**

1. «Рейдовое мероприятие «Дети в ночное время»;
2. «Об участии членов попечительского совета в учебно-воспитательном процессе».
3. «Об участии в конференциях, семинарах по вопросам деятельности школы».
4. «Рассмотреть открытие благотворительного счета для привлечения внебюджетных спонсорских поступлений»

**Слушали:** «Рейдовое мероприятие «Дети в ночное время»;

**Выступили:** Заместитель директора по ВР Кусаинова В.Б.рассказалаопрофилактики правонарушений среди несовершеннолетних в рамках проведения акции «Дети в ночном селе». Проведены рейды. В результате проведенных рейдов нарушений не выявлено. Все несовершеннолетние дети находились дома с родителями или их законными представителями. В увеселительных заведениях детей не выявлено.

Нарушения режима дня – нет.

С родителями проведены беседы по выполнению режима дня школьника, по правильному питанию, нарушению дисциплины, пропуски без уважительной причины, а также беседы по профилактике правонарушений, безнадзорности и преступности среди несовершеннолетних.

**Решили:** разработать план мероприятий по проведению акции в каникулярное время

**Слушали:** «Об участии членов попечительского совета в учебно-воспитательном процессе»

**Выступили: Заместитель** директора по ВР Кусаинова В.Б. отметила активность членов Попечительского Совета в рамках учебно – воспитательного процесса: посещение открытых уроков, организация помощи классным руководителям в подготовке к открытым занятиям и внеклассным мероприятиям (спортивные соревнования «Папа, мама, я – мы спортивная семья», выездные мероприятия на экскурсии, посещение мероприятий, конкурсах, викторинах и т.д.). Особо отметила совместное проведение праздников Наурыз, 8 Марта, Наурыз и др. Особое внимание уделила оказанию спонсорской помощи в приобретении праздничных подарков. Обратила внимание присутствующих на достаточную помощь школе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних: индивидуальные беседы с родителями и детьми, участие в работе Совета по профилактике правонарушений, в рейдовых мероприятиях по микрорайону школы.

**Решили:**

1. Считать деятельность Попечительского Совета в рамках участия в учебно – воспитательном процессе на должном уровне.
2. Оказать содействие в организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню Единства народа Казахстана, Дню Победы, празднованию Последнего звонка.

**Слушали:** «Об участии в конференциях, семинарах по вопросам деятельности школы».

**Выступили:** Заместитель по УР Афонина В.В. которая рассказала о внеурочной деятельности обучающихся. Содержание данных занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д. Внеурочная деятельность опирается на содержание начального общего и основного общего образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить процессы воспитания, обучения и развития, решая тем самым одну из наиболее сложных проблем современной педагогики. В процессе совместной творческой деятельности учителя и обучающегося происходит становление личности ребенка.

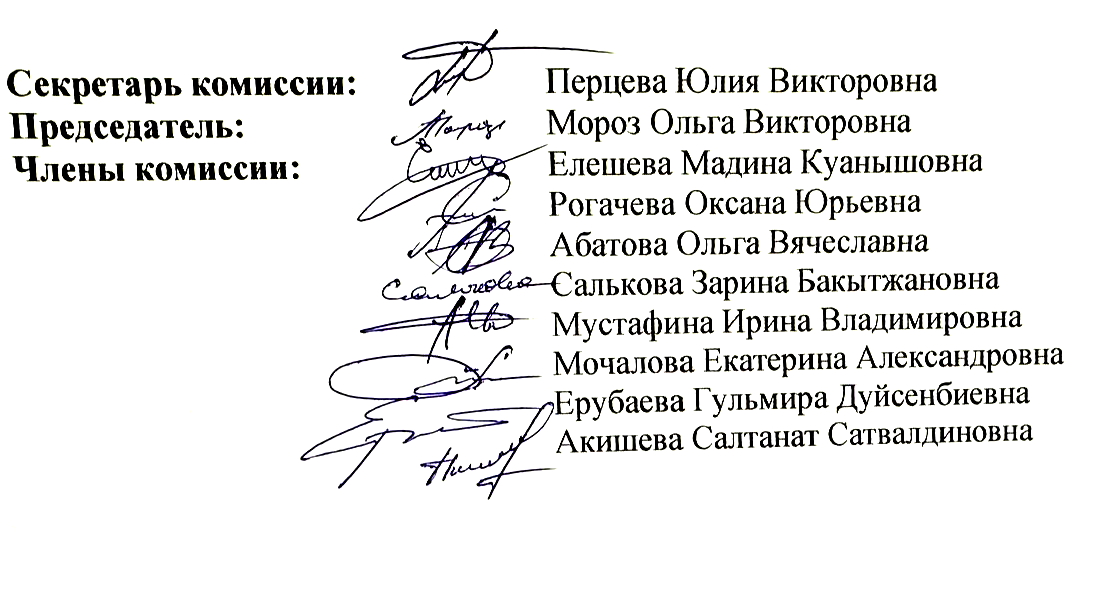
**Решили:** Классным руководителям осуществлять контроль за посещаемостью обучающихся занятий по внеурочной деятельности.

**Слушали:** Мороз Ольга Викторовна, председатель попечительского совета школы с предложением открытия благотворительного счета для привлечения внебюджетных спонсорских поступлений.

**Как организовать сбор благотворительных пожертвований в школе**  
  
**Сбор благотворительных пожертвований в школе можно организовать тремя разными способами:**  
  
1. Принимать благотворительные пожертвования на расчетный внебюджетный счет образовательной организации.  
  
2. Создать при школе самостоятельное юр.лицо в форме некоммерческой организации (фонда) для целей сбора средств на поддержку школы. В этом случае, фонд может оплачивать отдельные расходы школы, приобретать и передавать в дар имущество. Как вариант, школа может открыть субсчет у существующей благотворительной организацией.  
  
3. Принимать пожертвования не в денежной, а в натуральной форме (в виде имущества и оборудования). Этот вариант часто используется школами, когда родители самостоятельно скидываются, покупают мебель, оборудование и передают школе в дар.  
  
**Как правильно принимать имущество, которое передается в дар школе**  
  
Любое имущество, полученное в дар, должно быть учтено и поставлено на баланс школы. Если школа не оформит имущество правильным образом, то проверяющие органы могут назначить штраф. Передача имущества в дар должна быть оформлена как благотворительное пожертвование с заключением соответствующего соглашения.

Проголосовали: «ЗА»-8, «ПРОТИВ»-0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-0

**Решили:** согласно проведенному голосованию рассмотреть открытие благотворительного счета. Ответственность за проводимые операции по счету возложить на представителей Попечительского совета школы.

****